

## ■リクルート進学メディア等利用約款

### 第1章 総則

#### 第1.1条（約款の適用）

1. 「リクルート進学メディア等利用約款」（以下「本約款」といいます。）は、株式会社リクルート（以下「当社」といいます。）と「リクルート進学メディア」（次条の定義に従います。）の利用または「コンテンツ制作サービス」（次条の定義に従います。）にかかる契約（以下「本契約」といいます。）を締結した大学・短期大学、専修・各種学校、文部科学省以外の省庁所管の学校、省庁指定の養成施設、認定職業訓練校、留学関係機関、予備校、新聞奨学会、奨学会、学生会館、その他進学関係情報を提供する機関（総称して、以下「参画校」といいます。）に対して適用されるものとします。

2. 当社は、本約款に基づきリクルート進学メディアおよび本システムにかかるサービスを提供するものとし、参画校は、本約款に定める義務を誠実に履行するものとします。

#### 第1.2条（基本用語の定義）

本約款において使用する基本用語の定義は、次のとおりとします。

(1) 「リクルート進学メディア」：当社が高校生向けに進学情報を提供する各種情報誌（増刊誌等を含み、定期発行・不定期発行を問いません）、「スタディサプリ」等のインターネットウェブサイトまたはアプリケーションソフト、各種イベント、その他一切の進学情報の提供サービスの総称をいいます。

(2) 「利用者」：リクルート進学メディアを利用する高校生を主とした進学希望者をいいます。

(3) 「本システム」：利用者に関する情報の管理・分析機能、希望する利用者に対するメッセージ送信機能、リクルート進学メディアへの学校最新情報・学校見学会の入稿機能、およびアンケート送信機能等を有するシステムの総称をいいます。

(4) 「お客様サポートセンター」：本システムに付随して提供されるサービスで、参画校からの本システムの操作方法その他本システムに関する問い合わせの受付を行うコールセンター組織をいいます。

(5) 「個人情報」：個人情報とは、個人に関する情報であつて、当該情報を構成する氏名、住所、電話番号、メールアドレス、学校名その他の記述等により当該個人を識別できるものをいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、結果的に個人を識別できるものも個人情報に含まれます。

(6) 「コンテンツ制作サービス」：参画校が高校生を主とした進学希望者に対して提供するコンテンツ（リーフレット、パンフ、オウンドメディア（問合せフォーム無）を含むがこれに限られません。）

について、当社が参画

校より委託を受けて制作するサービスおよびこれらに付随関連するサービスをいいます。

#### 第 1.3 条（リクルート進学メディアの利用申込みおよび契約の成立）

1. 参画校は、リクルート進学メディアおよびコンテンツ制作サービス（総称して、以下「リクルート進学メディア等」といいます。）の利用にかかる申込みを行う場合には、リクルート進学メディア等の仕組みを理解の上、当社所定の申込書に必要事項を記入・押印し、当社に対して提出するものとします。

2. 前条の参画校によるリクルート進学メディア等の利用にかかる申込みがなされ、当社が当社の取引基準に基づく審査により、適格と判断した場合において、当社による承諾の意思表示が参画校に到達した時をもって、当社と参画校の間に本契約が成立するものとします。

#### 第 1.4 条（参画料）

1. 参画校は、リクルート進学メディア等を利用するにあたり、第 1.3 条に基づき参画校が当社に提出した申込書に記載された金額を参画料（以下「参画料」といいます。）として当社に支払うものとします。参画校がその後利用期間の短縮等、申込内容を変更した場合であっても、参画料は減額されないものとします。

2. 参画校は、申込書記載のリクルート進学メディア等のサービス期間の途中において本契約を開始または終了した場合（当社の責に帰すべき事由による場合を除きます。）においても、参画料の全額を支払う義務を負うものとします。なお、参画校がすでに参画料を支払っている場合においても、当社は参画校に対し参画料の返還義務を負わないものとします。

3. 参画料の支払方法および支払条件については、リクルート進学メディア等の種別ごとに、当社が別途定める内容に従うものとします。

#### 第 1.5 条（資料発送）

1. 参画校は、リクルート進学メディアで、資料・願書の請求を行った利用者（以下「資料請求者」といいます。）に対し、速やかに資料・願書を発送することに努めるものとします。

2. 参画校が速やかな資料発送を怠ったために、当社に対し資料請求者から異議・クレーム等がなされた場合、当社はこれを参画校に伝え、たうえで資料・願書発送に関し、改善のための助言を行うことができるものとし、参画校はこれに協力するものとします。

#### 第 1.6 条（コンテンツ制作サービス）

参画校がコンテンツ制作サービスを利用する場合には、コンテンツ制作サービスの対象となる具体的内容（以下「コンテンツ」といいます。）、納品期日、検査の期日、納入場所その他の詳細は、別途参画校と当社の間で協議によって定めるものとします。



た参画校は初回ログイン時に使用するキーワード（以下「リマインダ」といいます。）を参画校自身で設定するものとします。

2. 参画校は、当社から付与されたメイン利用者ID等を用いることによりまたは当社に対し請求することにより、自らに対し新たなメイン利用者ID等またはメイン利用者ID等の一部の機能が制限されたIDおよびパスワード（機能の詳細はマニュアルに定めるものとし、以下「利用者ID等」といいます。また、「メイン利用者ID等」と「利用者ID等」を総称して以下「ID等」といいます。）を取得することができるものとします。参画校は、前項の定め同様、利用者ID等に関しても、リマインダを設定するものとします。なお、本項に基づくID等の発行可能数は、予め当社が定める数を限度とするものとします。

3. 参画校は、前二項に基づき、ID等の発行を受けるもしくは発行する際、当社に対し、ID等を管理する担当者（以下「管理担当者」といいます。）の登録を、本名およびメールアドレスをもって行うものとします。なお、当該登録にあたってはフリーメールアドレスを使用してはならないものとします。参画校が本項の定めに違反することにより、参画校または第三者に生じた損害等について、当社は一切の責任を負わないものとします。また、参画校は、当社から管理担当者の登録名およびメールアドレスについて変更するよう要請された場合は、直ちにその変更を行うものとします。

4. 参画校は、当社に対してID等に関する問い合わせを行った場合において、当該問い合わせ者が当該ID等の管理担当者本人であることを当社が確認できない場合、当社はセキュリティ保護の観点から問い合わせに応じないことを、予め承諾します。

5. 参画校は、第三者（同一法人における別学校の担当者を含み、本条において以下同じとします。）にID等を譲渡、貸与または開示等してはならず、ID等およびリマインダを厳重に管理する義務を負うものとします。当社は、ID等およびリマインダの第三者の盗用に伴う損害の発生について、一切の責任を負わないものとします。なお、参画校は、参画校の都合によりID等を第三者に使用させる場合には、自己の責任において本約款に定める事項を周知徹底させたいうでこれを行うものとし、これにかかる事故等について当社は一切の責任を負わないものとします。

6. 当社または参画校の都合によりメイン利用者ID等を再発行する場合には、当社は、情報セキュリティの観点から参画校に対して認証措置を行うことができるものとします。なお、参画校は、メイン利用者ID等およびリマインダの再発行にかかる事務処理は一定の時間を要し、当社が即時の再発行には応じられないことを、予め承諾します。

7. 参画校のID等の有効期限は、第2.1条第2項に定める本システムの利用期間終了日とします。有効期限を過ぎたID等は自動的に削除され、ログインできなくなるものとします。

8. 本システムによって参画校が取得した個人情報または参画校自身が当社に提供した個人情報を参画校以外の第三者が管理できるようにする場合、参画校自身の責任で法令等を確認の上、適切に対応するものとします。

9. 当社が取得した個人情報を参画校に提供している場合、当社が利用者その他の個人情報

の本人より同意を得ている範囲（※）でのみ利用してください。参画校において、参画校以外の第三者に個人情報を連携する等、当社で取得している同意の範囲外での個人情報の利用を希望する場合は、参画校の責任で法令等を確認の上、適切に対応してください。

※当社が利用者その他のユーザー本人より同意を得ている範囲は以下のとおりです。

リクルート ID のプライバシーポリシー

<http://cmn.point.recruit.co.jp/policy/privacy.html>

以下の内容を利用者その他のユーザーに対して掲示しております。参画校以外の第三者に個人情報を連携するに際しては、こちらの文言で既にそれに必要な同意を得られているかを、参画校にてあらかじめ慎重にご判断ください。

・「個人情報の利用目的」における「D. ユーザーの承諾・申込みに基づく、本サービス利用企業等への個人情報の提供」

### 第 2.3 条（メッセージおよびアンケート送信）

1. 参画校は、本システム上で、希望する利用者または参画校が本システム上に登録した対象者に対しメッセージおよびアンケート（総称して、以下「メッセージ等」といいます。）の送信を行う場合には（以下メッセージ等の送信を希望する利用者を「メッセージ等利用者」といいます。）、担当者を配置し、利用者からのメッセージまたは質問等に対して適切に回答を行う等により、メッセージ等利用者との円滑なコミュニケーションを図ることに努めるものとします。

2. 参画校が送信できるメッセージ等は、進学に関連する有用な内容で、かつ表現として適切なものに限られます。当社が、参画校の送信したメッセージ等がこのような情報ではないと判断した場合、または以下の各号のいずれかに該当するもしくはそのおそれがあると判断した場合には、当社は、参画校のメッセージ等の送信機能を停止することができるものとし、参画校はこれに対し一切異議を申し立てないものとします。また、当社は、参画校が個人情報の取得だけを目的としてメッセージ等の送信を行うこと、進学と関連性のないメッセージ等の送信を行うことを禁止します。

（1） 事実と明らかに反する情報、または高校生が事実であると誤認するおそれのある情報

（2） 虚偽または誇張した情報

（3） 他の参画校・利用者またはメッセージ等利用者・当社その他第三者の名誉を傷つけ、または誹謗中傷する内容および差別的表現の含まれる情報

（4） 個人情報（本人の許諾を得た場合を除きます。）

（5） 著作権・商標権等の全ての知的財産権およびプライバシーの権利等の権利を侵害する情報またはそのおそれのある情報

（6） 特定の条件でしか発生しない情報についての喧伝ととれる情報

（7） 参画校以外の第三者に関する営業秘密を含む情報

- (8) 商業目的・宗教勧誘・マルチ商法またはマルチまがい商法の勧誘情報等の情報
- (9) 猥褻な表現を含む情報
- (10) 法令に反する情報、公序良俗に反するまたはそのおそれのある情報
- (11) その他、当社の定める基準により発信が適切でないと判断する情報

#### 第2.4条（各種情報の掲載）

1. 参画校は、学校の最新情報およびトピックス、または参画校もしくは当社が主催する学校見学会（見学会、オープンキャンパス、体験入学、学校説明会、進学相談会等）の開催概要に関する情報等を参画校の端末等から本システムに直接または当社を通じて登録し、当社の審査（事前または事後）に合格した場合に、リクルート進学メディアにおいて掲載することができるものとします（総称して、以下「掲載情報等」といいます。）。この場合、参画校は、掲載基準を遵守の上、掲載情報等を自己の責任と判断において正確な情報を適宜登録するものとし、第2.3条第2項各号のいずれかに該当するもしくはそのおそれがある情報を登録しないものとします。

2. 当社は、参画校が掲載情報等を登録した場合には、当該掲載情報等の内容が掲載基準に適う内容であるか否かを審査することができるものとします。なお、当社は、審査を可能な限り速やかに処理するものとしませんが、処理すべき審査業務が大量に発生した場合等には、参画校が予め希望する掲載日時までに審査の処理を行えない場合があることを参画校は予め承諾します。登録された掲載情報等の内容が掲載基準に適うものであると当社が判断した場合には、当社が設定している掲載開始日時までに、当該掲載情報等を掲載するものとします。

3. 参画校が登録した掲載情報等が掲載基準に反する場合または事実と反すると当社が判断した場合には、当社は、登録された当該掲載情報等の掲載を保留する権利、修正を求める権利、または掲載をお断りする権利（これらは当社が有する権利であり、当社の義務を定めるものではありません。）を有します。この場合、参画校が当該掲載情報等の掲載を希望する場合には、参画校は、掲載基準を満たした内容に修正の上、再度登録するものとし、当社は、掲載基準に適う内容であることを確認の上掲載（以下「再掲載」といいます。）を行うものとし、なお、当社は、再掲載の処理を可能な限り速やかに行うものとしませんが、参画校が予め希望する日時までに再掲載の処理を行えない場合でも、当社は何らの責任も負わないものとします。

4. 参画校は、本条に基づき掲載された掲載情報等に変更が生じた場合には、直ちに当該変更内容を反映させるものとします。

5. 掲載された掲載情報等が掲載基準に反することまたは事実と反することが明らかになった場合には、当社は、掲載されている当該掲載情報等の掲載を中止する権利、修正を求める権利、または掲載をお断りする権利（これらは当社が有する権利であり、当社の義務を定めるものではありません。）を有します。この場合の当該掲載情報等の再掲載についても本

条第3項と同様とします。

6. 参画校が、本条に違反し、掲載情報等につき第三者（生徒および保護者等を含みます。）から異議もしくはクレーム等（損害賠償の請求、使用差止の請求等内容の如何を問わず、また訴訟提起の有無を問いません。以下「異議等」といいます。）の申し立てが発生した場合、本契約中はもとより本契約終了後に発生したものであっても、参画校は自己の責任と費用でこれを解決するものとし、当社は何らの責任も負わないものとしします。

7. 参画校は、リクルート進学メディア上に設置予定校または学部、学科もしくはコース等の名称変更を行う学校に関する情報の掲載を希望する場合には、当該情報の内容が官公庁に届出を行った内容と齟齬がないことおよび当該情報の掲載について必要な許諾を得ていることを保証するものとしします。また、万一、当該保証に反し、認可の取消または第三者から意義等の申し立てなどの事態が発生した場合、参画校は、自らの費用と責任においてこれに対応するものとしします。

8. 参画校は、当社が、リクルート進学メディアおよび掲載情報等への集客効果促進を図ることを目的として、リクルート進学メディアの参画校に関わる情報および掲載情報等（総称して、以下「参画校情報」といいます。）を以下の各号に従って利用することを承諾します。

(1) 当社が運営するウェブサイトにおいて掲載すること

(2) 第三者が運営するウェブサイトやその他のメディア（スマートフォン向け、PC向けにかかわらず、Yahoo!、MSN等のポータルサイトやFacebook、mixi等を指しますが、これらに限りません。）において利用すること

(3) 当社が運営する、APIサービスまたはアフィリエイトサービスの対象情報として、第三者に対し、参画校情報のAPI利用を公開すること

#### 第2.5条（入力保管情報等）

参画校は、参画校が保有する各種データ（参画校が実施するアンケートの結果内容、参画校に対する資料請求、オープンキャンパス来校、出願および入学にかかる個人情報を含み、以下「入力保管情報等」といいます。）を、本システム上で管理および分析する目的で、参画校の端末等から直接または当社を通じて本システムに登録することができるものとしします。この場合、参画校は、自己の責任と判断において正確な情報を適宜登録するものとし、第2.3条項各号のいずれかに該当するもしくはそのおそれがあるデータを登録しないものとしします。

#### 第2.6条（著作権等の取扱い）

1. リクルート進学メディア等に関する一切の著作権は、当社が有するものとしします。ただし、参画校が以前より保有していたものについては、この限りではありません。

2. 参画校が提供する掲載情報等、コンテンツの資料および入力保管情報等は、原則として参画校が著作権その他一切の権利を有する情報に限るものとしします。参画校が、本システム

またはコンテンツの資料に自己以外の第三者の権利が含まれる情報（例：第三者が被写体となった写真、第三者の作成した著作物または公共の建造物等が写った写真、第三者の発言したコメント等を含みますがこれらに限られません。以下「第三者情報」といいます。）の入力または使用を希望する場合には、当該入力または使用について、第三者情報の著作権者を含む一切の権利者（被写体としてプライバシー権を有する方、肖像権を有する方、コメント等の著作物の著作権を有する方を含みますがこれらに限られません。）の承諾を必ず得るものとし、当該承諾を得た第三者情報のみを入力または使用するものとします。

3. 参画校は、本契約に基づき当社に提供する入試問題（掲載情報等と併せて、以下「提供情報等」といいます。）がある場合、当該入試問題に含まれる当該入試問題の作成者（以下「問題作成者」といいます。）が有する知的財産権等を適切に処理し、当社による当該入試問題の使用が問題作成者の権利および利益を侵害しないように適切に処理するものとします。

4. 参画校は、当社が本約款に基づき参画校が提供する提供情報等、コンテンツの資料および入力保管情報等を利用する場合、参画校が著作者人格権を有する場合でも、これを行行使しないものとします。

5. 参画校が、本条に違反し、または提供情報等、コンテンツの資料および入力保管情報等につき第三者から異議もしくはクレーム（損害賠償の請求、使用差止めの請求等如何を問わず、また訴訟提起の有無を問いません。）等の申し立てが発生した場合、本契約中はもとより本契約終了後に発生したものであっても、参画校は、自己の責任と費用でこれを解決するものとし、当社は何らの責任も負わないものとします。

#### 第 2.7 条（お客様サポートセンターによるサービス）

当社は、お客様サポートセンターにおいて、参画校のために、本システムの操作方法その他本システムに関する電話および電子メールによる問合せの受付を行うものとします。お客様サポートセンターの受付時間は、当社が別途定めるところに従います。

#### 第 2.8 条（サービスの利用時間帯について）

参画校は、当社が別途定めるところによるサービス時間帯において、本システムを利用できるものとします。

#### 第 2.9 条（データの保管期間）

当社は、本システムに登録された利用者の個人情報および個人情報に付随するデータ、各種マスタ等を、本システムを構築するシステムにデータベースとして一定期間保管します。ただし、第 2.2 条第 7 項に定める ID 等の有効期限を過ぎた時点で、本システムにおいて参画校に帰属するすべての個人情報およびマスタを抹消できるものとします。

### 第3章 個人情報および秘密情報

#### 第3.1条（個人情報および秘密情報の取扱い）

1. 参画校は、本システムを利用するにあたって、個人情報を、自らの学生募集活動遂行目的のため、本人の同意を得た利用目的の範囲内でのみ使用するものとし、利用目的を超えて一切使用しないものとします。

2. 参画校は、個人情報の保護に関する法律および各種団体のガイドラインその他関連法令・諸規則を遵守し、個人情報を機密として厳重かつ適正に取扱うものとし、本人の同意を得た場合を除き、第三者（同一法人における別学校の担当者を含み、本条において以下同じとします。）に一切開示または漏洩しないものとします。

3. 前各号に反したため、参画校による個人情報の使用および管理に関し、利用者等その他の第三者から当社に対して訴訟提起その他の請求・要求等が寄せられた場合、かかる訴訟や請求・要求等に対して、参画校が一切の責任と費用でこれを防御、解決し、かつ当社を保護し、免責することに同意します。

4. 当社は受領情報等および入力保管情報等をもとに当該参画校および学生等の個人を当該情報のみでは特定できない形式による統計データ等を作成し、当該統計データ等につき何らの制限なく利用することができるものとします。なお、受領情報等および入力保管情報等のうち、個人情報に該当するもの、マニュアル発送先およびID登録された管理担当者の連絡先に関する情報は、当社の定めるプライバシーポリシーに則り取り扱うものとします。

5. 参画校は、リクルート進学メディアおよび本システムの利用を通じて知りうる当社の一般に公開していない情報（本システムに関する情報・しくみ・ノウハウ・プログラムソース等を含みます。）ならびに本契約に関して当社より秘密である旨の明示がされた上で開示された情報（総称して、以下「機密情報」といいます。）の一切を第三者へ開示・漏洩もしくは参画校自らのために利用してはならないものとします。

6. 参画校は、本システムの操作を第三者に委託する場合も本条項と同等の義務を当該第三者に負わせるものとします。ただしそれにより参画校の責を免れるものではありません。

7. 参画校は、個人情報または機密情報が漏洩または紛失したことが発覚した場合、直ちに当社に通知し、その後の対処について協議するものとします。

8. 当社は、入力保管情報等を第三者（運営子会社および国その他の公権力を除きます。）へ開示・漏えいしないものとします。ただし、入力保管情報等が以下の各号に該当する場合はこの限りではありません。

- (1) 参画校から開示された時点で、公知であった情報
- (2) 参画校からの開示後、当社の責によらず公知となった情報
- (3) 第三者から、機密保持義務を負うことなく合法的に入手した情報
- (4) 参画校から開示された情報によることなく、当社独自に開発した情報

## 第4章 システムおよびセキュリティ

### 第4.1条（保守作業等による運営の一時的な停止）

1. 当社は、次の各号に該当する場合には参画校への事前の通知や承諾なしに、リクルート進学メディア、本システムおよびコンテンツ制作サービスの一時的な運営の停止を行うことがあります。参画校は、これを予め同意します。

(1) リクルート進学メディア、本システムおよびコンテンツ制作サービスにかかるサーバの保守または本システムの仕様の変更またはシステムの瑕疵の修補等を行う場合

(2) 天災地変その他非常事態が発生し、または発生するおそれがあり、または法令等の改正・成立により運営が困難または不可能になった場合

(3) 上記各号の他当社がやむを得ない事由によりリクルート進学メディア、本システムおよびコンテンツ制作サービスの運営上一時的な停止が必要と判断した場合

2. 前項に定めるリクルート進学メディア、本システムおよびコンテンツ制作サービスの一時的な運営の停止により、利用者の個人情報ならびにご利用履歴の本システムへの反映の遅れ等が生じた場合でも、当社は、何らの責任も負わないものとします。

### 第4.2条（当社の免責）

1. 参画校は、自己の責任によりリクルート進学メディア、本システムおよびコンテンツ制作サービスを利用するものとし、当社は、本契約の履行、ならびにリクルート進学メディア、本システムおよびコンテンツ制作サービスの利用に関して参画校につき生じた損害について、当社の故意または重大な過失による損害であることが明白な場合を除き、何らの賠償義務を負わないものとします。なお、当社が責任を負う場合であっても、かかる責任は、直接かつ通常の損害の範囲に限られ、かつ参画校の本契約に基づく支払済みの利用料相当額を上限とします。

2. 当社は、天災地変その他不可抗力（当社の責めに帰すべき事由によらない回線の輻輳、回線の障害、サーバダウン等を含みます。）により生じた損失につき、何らの責任も負わないものとします。

3. 郵便局または交通機関等の都合により、利用者へのリクルート進学メディアの発送遅延が生じた場合に、当社は当該遅延にかかる一切の責任を負わないものとします。また、発送の過程で、リクルート進学メディアの紛失・破損等が生じた場合にも、当社は当該紛失・破損等にかかる一切の責任を負わないことを参画校は予め承諾します。

4. 当社は、参画校または第三者の責めに帰すべき事由により生じた損失（(A) ウイルスによるサーバダウン、システム障害、データの流出・損壊・消失、(B) ハッキング、クラッキングによるサーバダウン、システム障害、データの流出・損壊・消失、(C) プロバイダのダウン、(D) 参画校の操作ミスによるデータの流出・損壊・消失、利用者獲得機会の損失お

よび誤った情報の登録ならびに（E）システム環境の変化による障害、本システムにかかるシステムの瑕疵等を含みます。）につき、何らの責任も負わないものとします。

#### 第 4.3 条（禁止事項）

セキュリティ保持の必要性に鑑み、参画校の自動巡回プログラム等によりリクルート進学メディアおよび本システムに関するシステムの全部または一部に過負荷をもたらすおそれのある行為は一切禁止します。万一参画校が当該行為を行った場合、当社はこれに対し事前予告なくして遮断措置等技術上の措置を講じることができるものとし、これにより参画校に損失が生じた場合でも当社は何ら責任を負わないものとします。

### 第 5 章 その他

#### 第 5.1 条（運営子会社等への再委託）

1. 当社は、本約款に定める業務の全部または一部を株式会社リクルートマーケティングパートナーズ（以下「運営子会社」といいます。）を含む第三者に再委託することができるものとします。
2. 運営子会社が行う本契約に関する意思表示および事実行為は、当社が行ったものとみなします。
3. 参画校が運営子会社に対して行った本契約に関する意思表示および事実行為は、当社に対して行ったものとみなします。

#### 第 5.2 条（約款の変更）

1. 当社は、本約款について重要な変更を行う場合には、変更内容・条件等（以下「変更条件」といいます。）の適用開始日の 1 ヶ月前までに、参画校に対し、当社が定める方法で変更条件を通知するものとします。
2. 参画校は、変更条件を承諾しない場合には、当該変更条件の掲載日より 1 ヶ月以内に、書面にて当社に通知しなければなりません。
3. 当社が前項の通知を受領した場合は、当該変更条件適用開始日の前日をもって本契約は終了するものとします。なお、第 1.4 条の定めに従い、参画校は参画料の全額について支払義務を負うものとし、参画校が既に参画料を支払っている場合には、当社は参画校に対し参画料の返還義務を負わないものとします。
4. 前項の規定により本契約が終了する場合を除き、本約款は、適用開始日に、当該変更条件どおりに当然に変更されるものとします。
5. 本条の規定に関わらず、当社は、軽微な内容については適宜本約款の変更を行うことができるものとします。

### 第 5.3 条（権利義務譲渡の禁止）

参画校は、本契約上の地位に基づく一切の権利義務を、当社の事前の承諾なく、第三者に譲渡または貸与し、または担保に供してはならないものとします。

### 第 5.4 条（反社会的勢力の排除）

1. 参画校は、自らが、現在、暴力団、暴力団員、暴力団員でなくなった時から 5 年を経過しない者、暴力団準構成員、暴力団関係企業、総会屋等、社会運動等標ぼうゴロまたは特殊知能暴力集団等、その他これらに準ずる者（総称して、以下「暴力団員等」といいます。）に該当しないこと、および次の各号のいずれにも該当しないことを表明し、かつ将来にわたっても該当しないことを確約するものとします。

（1）暴力団員等が経営を支配していると認められる関係を有すること

（2）暴力団員等が経営に実質的に関与していると認められる関係を有すること

（3）自己もしくは第三者の不正の利益を図る目的または第三者に損害を加える目的をもってするなど、不当に暴力団員等を利用していると認められる関係を有すること

（4）暴力団員等に対して資金等を提供し、または便宜を供与するなどの関与をしていると認められる関係を有すること

（5）役員または経営に実質的に関与している者が暴力団員等と社会的に非難されるべき関係を有すること

2. 参画校は、自らまたは第三者を利用して次の各号の一にでも該当する行為を行わないことを確約するものとします

（1）暴力的な要求行為

（2）法的な責任を超えた不当な要求行為

（3）取引に関して、脅迫的な言動をし、または暴力を用いる行為

（4）風説を流布し、偽計を用いまたは威力を用いて相手方の信用を毀損し、または相手方の業務を妨害する行為

（5）その他前各号に準ずる行為

### 第 5.5 条（解除）

1. 当社または参画校は、相手方が次の各号の一に該当するときには、相手方に対し通知を行うことにより、即時に本契約を解除またはリクルート進学メディア、本システムもしくはコンテンツ制作サービスの一定期間の利用を停止することができます。

（1）本約款の規定に違反したとき

（2）相手方の信用を傷つけたとき

（3）差押え、仮差押え、仮処分、租税滞納処分を受け、または破産、民事再生、特別清算、会社更生を自ら申し立てまたは申し立てを受けたとき

（4）手形・小切手の不渡処分を受け、またはその他支払い不能となったとき

- (5) 営業の全部または重要な部分を他に譲渡したとき
- (6) 学校統合・廃校等により経営環境に大きな変化が生じたとき
- (7) 信用に不安が生じたとき
- (8) 営業を停止したとき、または清算にはいったとき
- (9) 参画校が募集停止、その他利用者の差別的な取扱いまたは言動等、学生募集活動上望ましくない行為を行ったとき
- (10) 参画料の支払いを一回でも滞納または延滞したとき
- (11) その他本約款に定める事項を遂行できる見込みのなくなったとき
- (12) 当社が定めるところの本システムの参画条件を満たさないと当社が判断したとき
- (13) 第 5.4 条に定める表明保証に違反したとき

2. 当社は、前項各号に定める事項の他、利用者または第三者からの苦情または参画校に起因するトラブル等から、参画校によるリクルート進学メディア、本システムまたはコンテンツ制作サービスの利用が、当社または利用者、本システムの信用等に影響を及ぼす可能性があると判断した場合には、参画校に対し通知することにより、本契約を即時に解除することができるものとします。

3. 参画校は、前 2 項の規定により本契約を解除された場合には、期限の利益を喪失し、直ちに当社に対する一切の債務を弁済するものとします。

#### 第 5.6 条 (合意管轄)

本契約は日本法を準拠法とし、本契約に関して生じる一切の紛争については、東京地方裁判所または東京簡易裁判所を第一審の専属的合意管轄裁判所とします。

#### 第 5.7 条 (協議解決)

本約款および運用ルール等の解釈に疑義が生じた場合、または本約款および運用ルール等に規定されていない事項については、当社と参画校は、協議の上円満に解決するものとします。

#### 第 5.8 条 (存続条項)

本契約の終了後も、第 1.5 条、第 2.3 条、第 2.4 条、第 2.5 条、第 2.6 条、第 2.9 条、第 3.1 条、第 4.1 条、第 4.2 条、第 5.1 条、第 5.3 条、第 5.6 条、第 5.7 条および本条は有効に存続するものとします。

#### (附則)

2007 年 10 月 01 日制定・施行

2012 年 02 月 01 日改訂・適用

2012 年 10 月 01 日改訂・適用

2013年02月01日改訂・適用

2014年02月01日改訂・適用

2017年03月01日改訂・適用

2018年03月01日改訂・適用

2020年06月19日改訂・適用

2020年12月25日改訂・適用

## ■ 個人情報保護方針

株式会社リクルートは、情報誌、インターネット、モバイル、さらにはイベントやカウンターサービスなど多様なメディアを活用し、人生・生活のさまざまなシーンにおいて、企業や個人の「まだ、ここにはない、出会い。」の場を提供しています。当社では事業運営上多くのお客様や従業者の個人情報を取扱うこととなるため、当社倫理綱領に基づいて本方針を定め、個人情報管理体制を確立し、企業として責任ある対応を実現するものとします。

方針 1. 個人情報の利用の目的をできる限り特定し、当該目的の達成に必要な範囲内で適切に取扱います。また、目的外利用を行わないための措置を講じます。

方針 2. 個人情報は、適法かつ適正な方法で取得します。

方針 3. 個人情報は、本人の同意なく第三者に提供しません。

方針 4. 個人情報の管理にあたっては、漏洩・滅失・毀損の防止及び是正、その他の安全管理のために必要かつ適切な措置を講じるよう努めます。

方針 5. 個人情報の取扱いにあたっては、その情報を提供した本人が適切に関与し得るよう努め、可能な限り正確かつ最新の内容に保つよう努力します。

方針 6. 個人情報保護に関する法令を遵守し、また個人情報保護に関する社内規程を定め、継続的な見直しを行い遵守します。

方針 7. 個人情報保護に関する苦情及び相談に対応する窓口を設けて、適切に対応するよう努めます。

株式会社リクルート

代表取締役社長 北村 吉弘

(附則)

2002年04月17日制定・施行

2003年04月02日改定

2004年04月01日改定

2005年12月15日改定

2007年06月06日改定

2008年03月05日改定

## ■ プライバシーポリシー

株式会社リクルート（以下「当社」といいます）は、スタディサプリ for Marketing（以下「本システム」といいます）をご利用になる方（以下「ユーザー」といいます）のプライバシーを尊重し、ユーザーの個人情報（以下の定義に従います）の管理に細心の注意を払い、これを取扱うものとします。

### ◆ 個人情報の定義

個人情報とは、ユーザー個人に関する情報であって、当該情報を構成する氏名、住所、電話番号、メールアドレス、学校名その他の記述等により当該ユーザーを識別できるものをいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、結果的にユーザー個人を識別できるものも個人情報に含まれます。

### ◆ 個人情報の利用目的

個人情報の利用目的は以下の通りです。利用目的を超えて利用することはありません。

A.本システムのメイン ID 発行・管理、個人認証及び各種サービスの提供と案内

B.本システムの利用マニュアル、その他関連資料の送付

C.別途ご希望いただいたユーザーへのメールマガジン及び各種サービス案内等の情報配信

D.本システムに関するご意見、お問合わせへの回答及びその他緊急時のご連絡

E.個人を特定できないよう加工した統計データの作成及び利用

なお、当社は、本システムの利用促進活動の目的で各ユーザーにおける本システムの利用状況を確認することがあります。

### ◆ 個人情報提供の任意性

本システムの利用においてそれぞれ必要となる項目を入力いただかない場合は、本システム利用に伴い提供されるサービスの一部または全部が受けられない場合があります。入力が必須である項目については「必須項目」である旨記述されています。

### ◆ 個人情報の第三者への提供

当社は、原則として、ユーザーご本人の同意を得ずに個人情報を第三者に提供しません。提供先・提供情報内容を特定したうえで、ユーザーの同意を得た場合に限り提供します。ただし、以下の場合、関係法令に反しない範囲で、ユーザーの同意なく個人情報を提供することがあります。

A.ユーザーが第三者に不利益を及ぼすと判断した場合

B.公衆衛生の向上または児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、

ユーザーご本人の承諾を得ることが困難である場合

C.国の機関若しくは地方公共団体またはその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合で、ユーザーご本人の同意を得ることによりその事務の遂行に支障を及ぼすおそれがある場合

D.裁判所、検察庁、警察、弁護士会、消費者センターまたはこれらに準じた権限を有する機関から、個人情報についての開示を求められた場合

E.ユーザーご本人から明示的に第三者への開示または提供を求められた場合

F.法令により開示または提供が許容されている場合

G.利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報取扱い業務の一部または全部を委託する場合

H.合併その他の事由による事業の承継に伴い個人情報を提供する場合であって、承継前の利用目的の範囲で取り扱われる場合

#### ◆ 第三者提供に関する免責事項

以下の場合、第三者による個人情報の取得に関し、当社は何らの責任を負いません。

A.ユーザー自らが「メッセージボード入稿」「学校見学会情報入稿」「メッセージ送信」を利用し、スタディサプリ進路閲覧者またはメッセージ送信先に個人情報を明らかにする場合

B.他のユーザーが入力した情報により、期せずして本人が特定できてしまった場合

C.ユーザーご本人以外がユーザー個人を識別できる情報 (ID・パスワード等) を入手した場合

#### ◆ 個人情報処理の外部委託

当社は、個人情報取扱い業務の一部または全部を外部委託することがあります。なお、委託先における個人情報の取扱いについては当社が責任を負います。

#### ◆ 個人情報の開示・訂正・利用停止等

個人情報は、原則として本人に限り、開示、訂正、追加または削除、利用停止等を求めることができます。また、原則として本人に限り、「個人情報の利用目的」の通知を求めることができます。具体的な方法については、「お客様サポートセンター」にお問い合わせください。ただし、ユーザー本人または第三者の生命、身体、財産その他の権利・利益を害するおそれがある場合、本サービスの適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合、他の法令に違反することとなる場合には、開示に応じないことがあります。

また、当該個人情報の利用停止・第三者への提供の停止（以下「利用停止等」といいます）に多額の費用を要する場合その他の利用停止等を行うことが困難な場合であって、ユーザーの権利・利益を保護するため必要なこれに代わるべき措置をとるときは、利用停止等に

じないことがあります。

◆ 個人情報の正確性

当社は、ご提供いただいた個人情報を正確にデータ処理するように努めます。ただし、ご提供いただいた個人情報の内容が正確かつ最新であることについては、ユーザーが責任を負うものとします。

◆ 機微な個人情報の収集制限

当社は、次に示す内容を含む個人情報の取得は原則として行いません。ただし、ユーザーが自ら提供した場合は、この限りではありません。

A.思想、信条及び宗教に関する事項

B.人種、民族、門地、本籍地（所在都道府県に関する情報を除く）、身体・精神障害、犯罪歴、その他社会的差別の原因となる事項

C.勤労者の団結権、団体交渉及びその他団体行動の行為に関する事項

D.集団示威行為への参加、請願権の行使、及びその他政治的権利の行使に関する事項

E.保健医療及び性生活

◆ 個人情報の管理について

当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用、改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めています。個人情報は、一般のユーザーがアクセスできない安全な環境下に保管しています。

◆ 本人確認について

当社は、個人情報の開示、訂正、削除もしくは利用停止の求めに応じる場合など、個人を識別できる情報（氏名、住所、電話番号、メールアドレス、ID、パスワードなど）により、本人であることを確認します。ただし、本人以外が個人を識別できる情報を入手し使用した場合、当社は責任を負いません。

◆ 個人を特定しない属性情報・行動履歴の取得及び利用について

当社は、ユーザーのプライバシーの保護、利便性の向上、広告の配信、及び統計データの取得のため、Cookieを使用します。また、当社は、CookieやJavaScript等の技術を利用して、登録時等にご提供いただいた情報のうち個人が特定できない属性情報（組み合わせることによっても個人が特定できないものに限られます）や、サイト内におけるユーザーの行動履歴（アクセスしたURL、コンテンツ、参照順等）を取得することがあります。ただし、Cookie及び行動履歴には個人情報は一切含まれません。

◆ 個人情報管理責任者

株式会社リクルート マーケティングパートナーズカンパニー 担当執行役員

◆ お問い合わせ先

「お客様サポートセンター」 TEL:022-723-1527、FAX:022-714-5121

(月～金曜日 9:00～18:00) ※土曜祝日・弊社休業日を除く

◆ プライバシーポリシーの変更

当社は、法令等の定めがある場合を除き、プライバシーポリシーを随時変更することができるとします。